

ಶಿಕ್ಷಕರ ಕೈಪಿಡಿ – ಓದು ಕರ್ನಾಟಕ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್

ಓದು ಕರ್ನಾಟಕ : 2021-22

ODU KARNATAKA – 2021-22

ಶಿಕ್ಷಕರು ಬಳಸಬೇಕಾದ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್-ನ ಕೈಪಿಡಿ

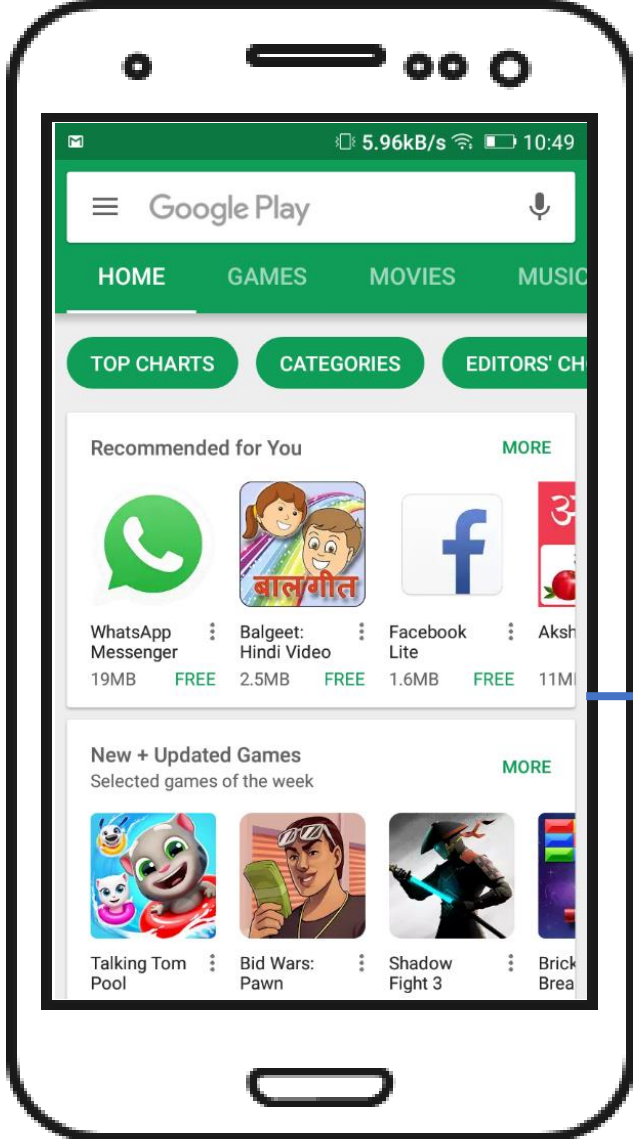
ಓದು ಕರ್ನಾಟಕದ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ (ಜಿಪಿ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್) ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇವೆ:

- ✓ ಮಕ್ಕಳ ಕಲಿಕಾ ಪ್ರಗತಿ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬಲು (ಎರಡು-ಮೂರು ನಿಮಿಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ)
- ✓ ಈ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಸರಳ ವಿನ್ಯಾಸದಿಂದ ಕೂಡಿದ್ದು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ವಿವರಿಸಲು ಬಹಳ ಸುಲಭ.
- ✓ ಕಲಿಕಾ ಪ್ರಗತಿ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬಿದ ನಂತರ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪ್ರಗತಿ ಸಾರಾಂಶ ತಿಳಿಯಲು ಮತ್ತು ಅದರಂತೆ ತರಗತಿ ಬೋಧನಾ ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು (ವರದಿಗಳು ನಿಮ್ಮ ಬೆರಳ ತುದಿಯಲ್ಲಿ ಲಭಿಸುತ್ತವೆ)
- ✓ ನಿಮ್ಮ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶೀಘ್ರದಲ್ಲೇ ಮಾಹಿತಿ ತಲುಪಿಸಲು

ವಿವರವಾದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ವರದಿಗಳಿಗೆ ಆನ್ಲೈನ್ ಡ್ಯಾಶ್ ಬೋರ್ಡ್ ನೋಡುವುದು

ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು ಹೇಗೆ ?

ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ



STEP - 1

ನಿಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ನಲ್ಲಿರುವ "PLAY STORE" ಗೆ ಹೋಗಿ



STEP - 2

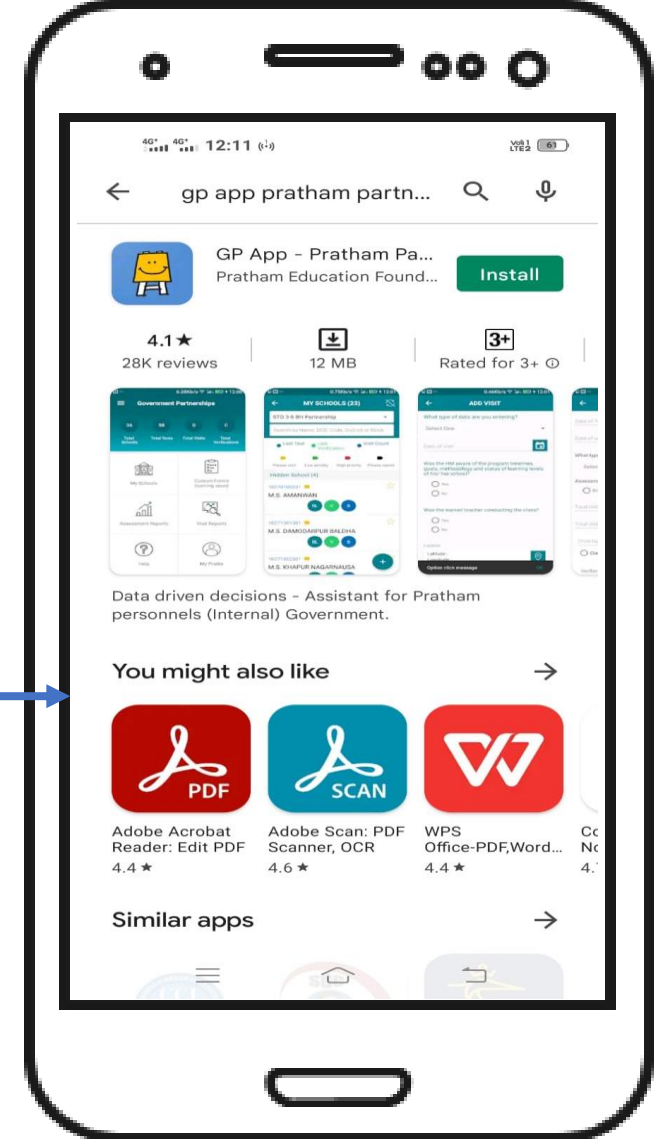
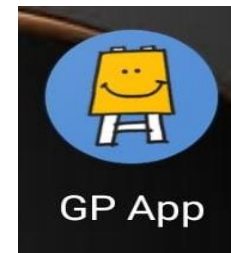
"GP App - Pratham partnerships" ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಹುಡುಕಿರಿ
(ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಿ ಹುಡುಕಿ)

STEP - 3

ನಂತರ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು "INSTALL"
ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ

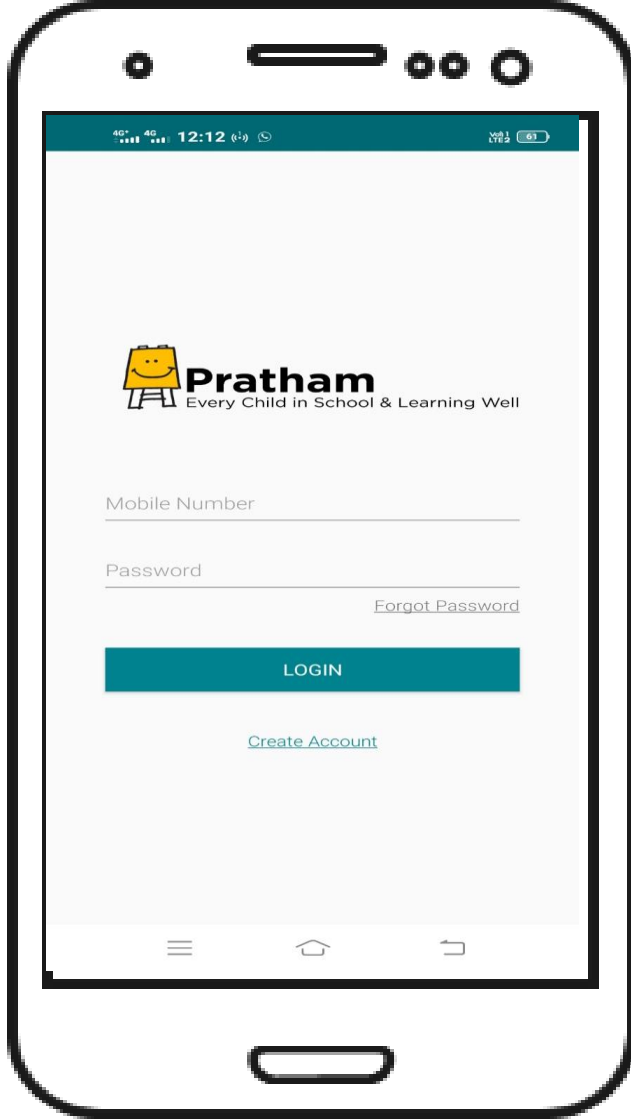
STEP - 4

ನಂತರ, ನಿಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ನಲ್ಲಿ ನೀಲಿ ಬಣ್ಣದ "GP-Govt"
ಕಾಣ ಸಿಗುವುದು. ಅದನ್ನು ಬಳಸಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ.



LOGIN ಆಗುವುದು ಹೇಗೆ ?

ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ



STEP 1

“CREATE ACCOUNT” ಎಂಬಲ್ಲಿಗೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ.

STEP 2

ಕೇಳಲಾಗಿರುವ ಅವಶ್ಯಕ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ತುಂಬಿರಿ.

STEP 3

USERNAME ಮತ್ತು PASSWORD ಸೆಟ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ನೆನಪಿನಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಿ.

STEP 4

CHOOSE USER ನಲ್ಲಿ “Government” ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿರಿ ನಂತರ CHOOSE COUNTRY/STATE ನಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿರಿ

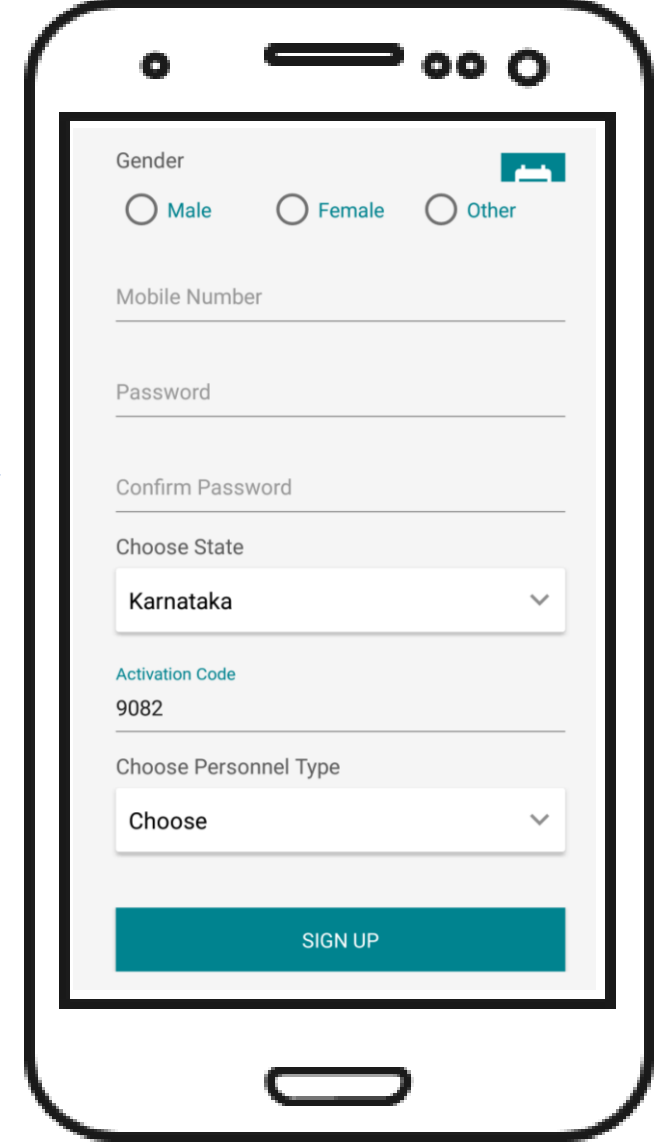
STEP 4

Activation ಕೋಡ್ 9082 ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

STEP 5

CHOOSE PERSONAL TYPE ನಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕರು (teachers) ಎಂದು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ

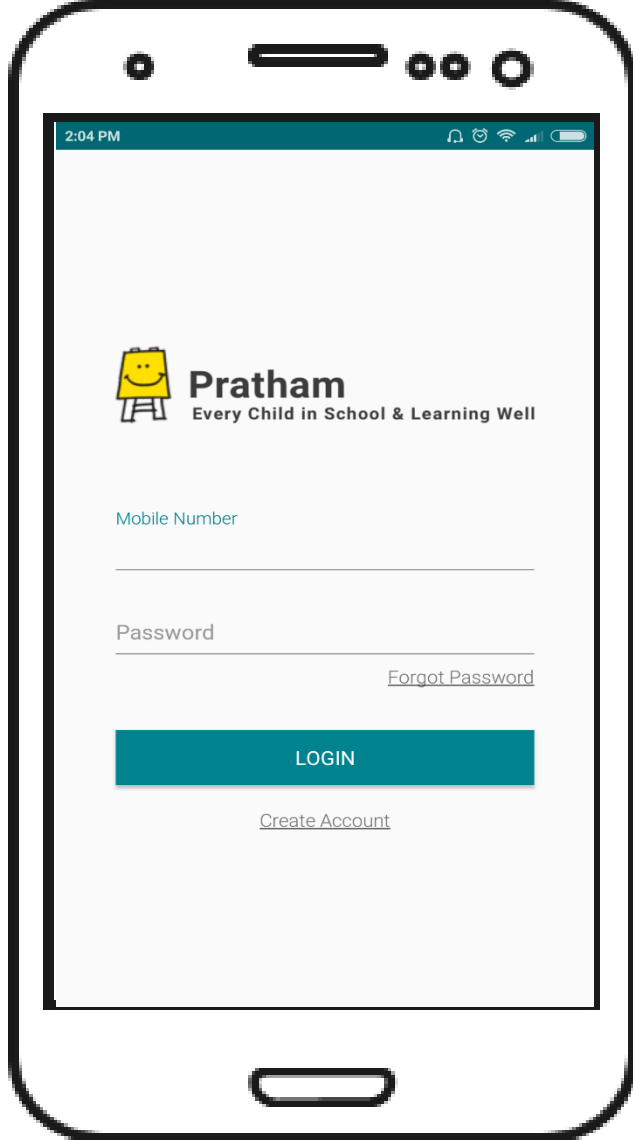
ನಂತರ “SIGN UP” ಎಂಬುವುದರ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ.



ಈಗಾಗಲೇ ಖಾತೆ (ACCOUNT) ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ನಿಮ್ಮ ಹಳೆ USERNAME ಮತ್ತು PASSOWRD ಮುಖಾಂತರ LOGIN ಆಗಿರಿ

ACCOUNT ತೆರೆದ ನಂತರ ..

ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ



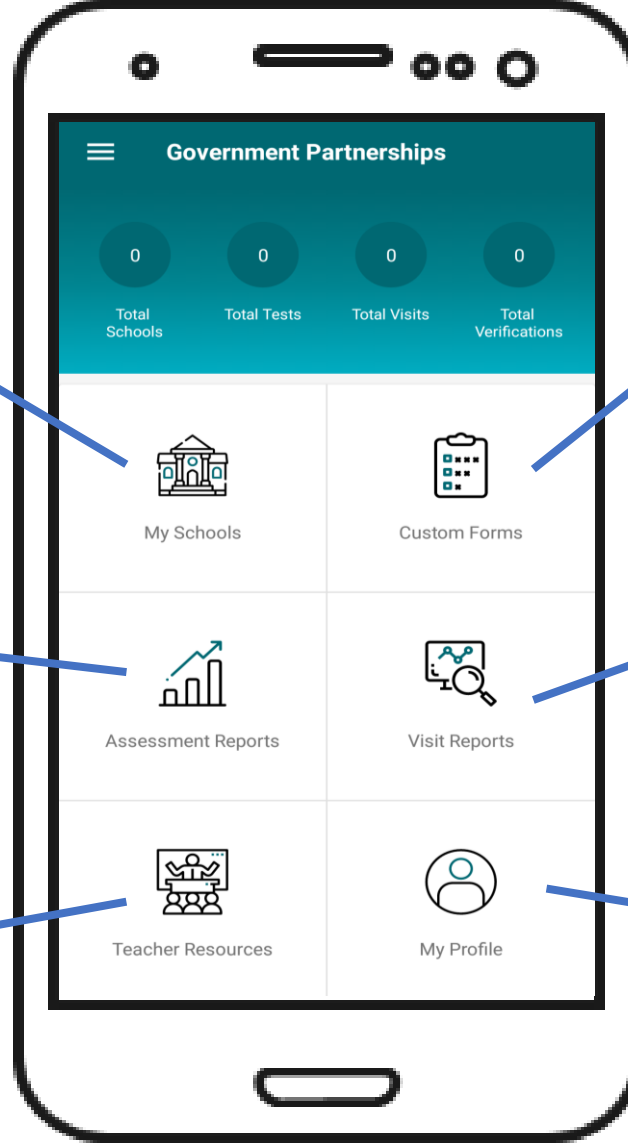
- ನಿಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ (PASSWORD) ನಮೂದಿಸಿ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್‌ಗೆ LOGIN ಆಗಿರಿ.
- ನಿಮ್ಮ PASSWORD ಮರೆತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕಳೆದು ಹೋದಲ್ಲಿ, “Forgot password” ಎಂಬಲ್ಲಿಗೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ. ನಂತರ ನೀವು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಆಗಿರುವ ಮೊಬೈಲ್ ನಂಬರ್ ನಮೂದಿಸಿ. ಆ ಮೊಬೈಲ್ ನಂಬರ್‌ಗೆ SMS ಮೂಲಕ PASSWORD ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು.
- LOGIN ಆಗುವಾಗ ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಬಳಕೆ ನಂತರ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ LOGOUT ಆಗಬಹುದು (LOGOUT ಆಯ್ಕೆಯ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ)
- **LAGOUT ಆಗುವ ಮೊದಲು ದಯವಿಟ್ಟು ಸಿಂಕ್ (SYNC) ಮಾಡಿರಿ. (ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ)**

ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ನಲ್ಲಿ ಏನೇನಿದೆ ..

ಶಾಲೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಅದರಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬಲು "My Schools" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಬಳಸುವುದು

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬಿದ ನಂತರ ಅದರ ವರದಿಯನ್ನು ನೋಡಲು "Assessment Reports" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಬಳಸುವುದು

ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು Teachers Resources ನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ನಲ್ಲಿ ಹೇಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತುಂಬಬೇಕು ಎಂಬ ವಿಡಿಯೋ)



ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿ ಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಈ ನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು

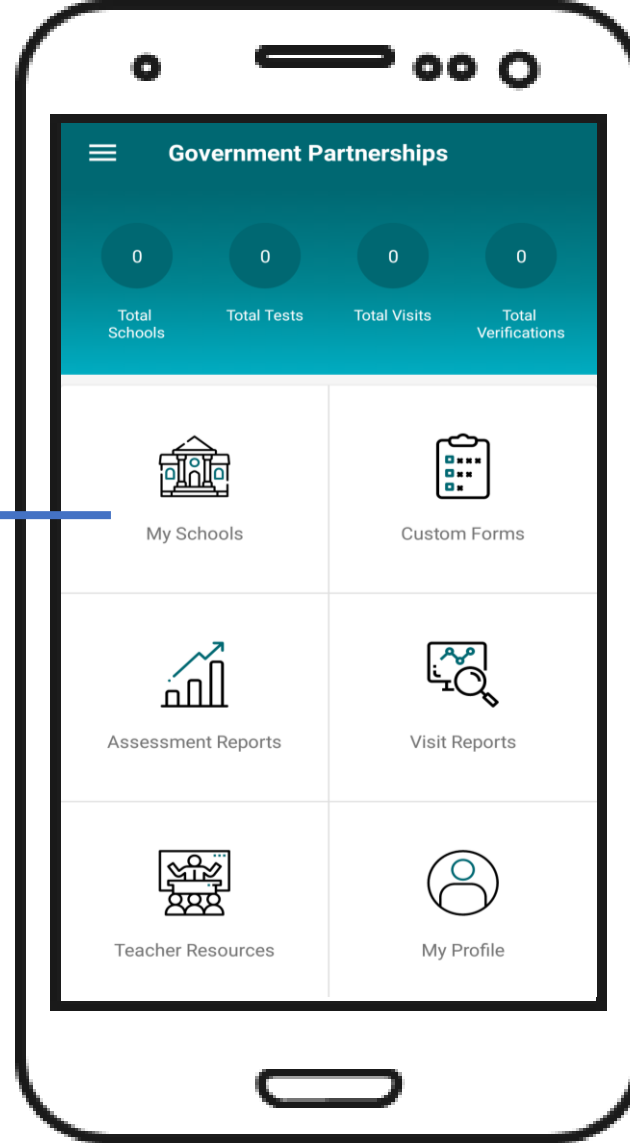
ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಹಿತಿ ಇಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವುದು (ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಬಳಸುವರು)

ನೀವು ನೀಡಲಾಗಿರುವ ನಿಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿ, ಮೊಬೈಲ್ ನಂಬರ್, ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಬಳಕೆದಾರರ ಮಾಹಿತಿ ಇಲ್ಲಿ ಇರುವುದು ಜೊತೆಗೆ ಏನಾದರೂ ಬದಲಾವಣೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ My Profile ಬಳಸುವುದು

ಶಾಲೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹೇಗೆ ?

ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ

ನಿಮ್ಮ ಶಾಲೆಯನ್ನು ಈ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ನಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲು (ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು) ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾಣುವಂತೆ "My Schools" ಎಂಬವುದರ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ.

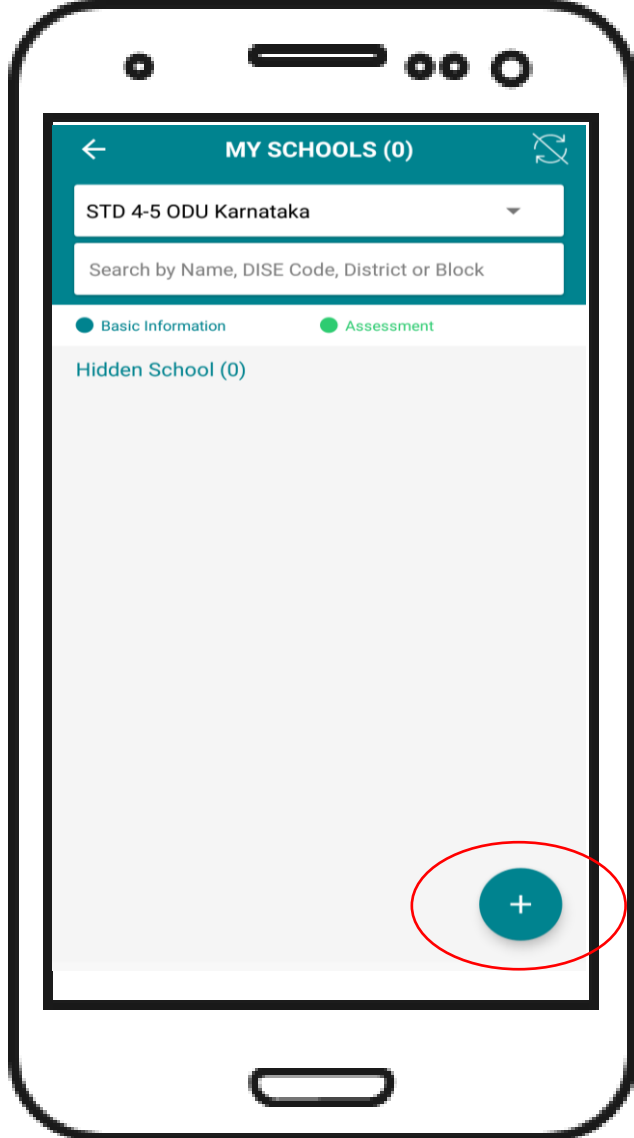


ಶಾಲೆಯನ್ನು ಈ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ನಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸುವ (ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ) ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕೇವಲ ಒಂದು ಬಾರಿ ಮಾತ್ರ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಶಾಲೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹೇಗೆ ?

ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ

MY SCHOOLS



STEP 1

ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ತೆರೆದ ನಂತರ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ನೋಡಿಸಲು (ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು) ಮೇಲ್ಭಾಗದಲ್ಲಿ “STD 4-5 ODU Karnataka” ಆಯ್ಕೆ ಆಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.

STEP 2

ನಂತರ ಕೆಳಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸುವ “+” ಫ್ಲಸ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ

STEP 3

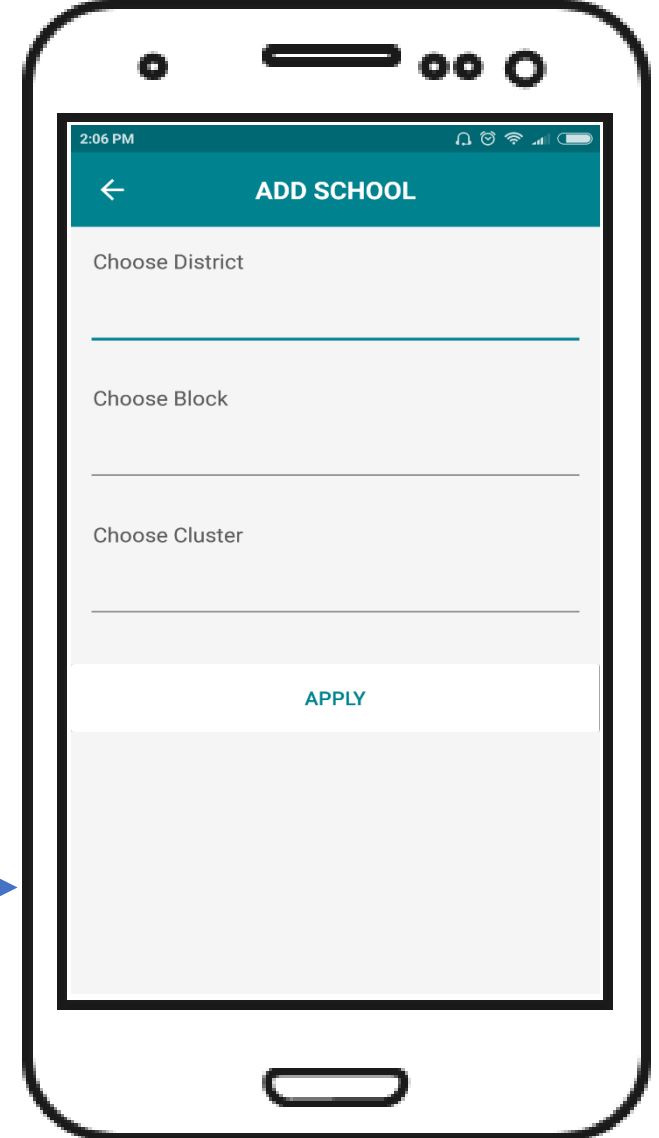
ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

STEP 4

ನಂತರ “APPLY” ಎಂಬುವುದರ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ.

ನಿಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವಾಗ, ಆಯಾ ಹೆಸರಿನ ಕೇವಲ ಎರಡು ಅಕ್ಷರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದ ತಕ್ಷಣ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರುಗಳು ಲಭ್ಯವಾಗುವುದು.

ADD SCHOOLS



ಶಾಲೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹೇಗೆ ?

ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ

MY SCHOOLS

← ADD SCHOOL

Choose District
MYSURU

Choose Block/URC
H.D.KOTE

Choose Cluster/Ward
KATTE MANUGANAHALLI

APPLY

STEP 1

ನಿಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

STEP 2

ನಂತರ "APPLY" ಎಂಬುವುದರ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ.

STEP 3

ಕ್ಲಸ್ಟರ್-ನ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ ತೆರೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ನಂತರ ನಿಮಗೆ ಸೇರಿದ ಶಾಲೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ

STEP 4

ನಂತರ "SHOW SELECTED" ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ, ನಿಮ್ಮ ಶಾಲೆ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು "SAVE" ಮಾಡಿ (SAVE ಬಟನ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ)

ADD SCHOOLS

← ADD SCHOOL

Cluster Name Village Name

29260914403
GOVERNMENT HIGH SCHOOL KASUVINA HALLI
● KASUVINA HALLI ● KASUVINA HALLI

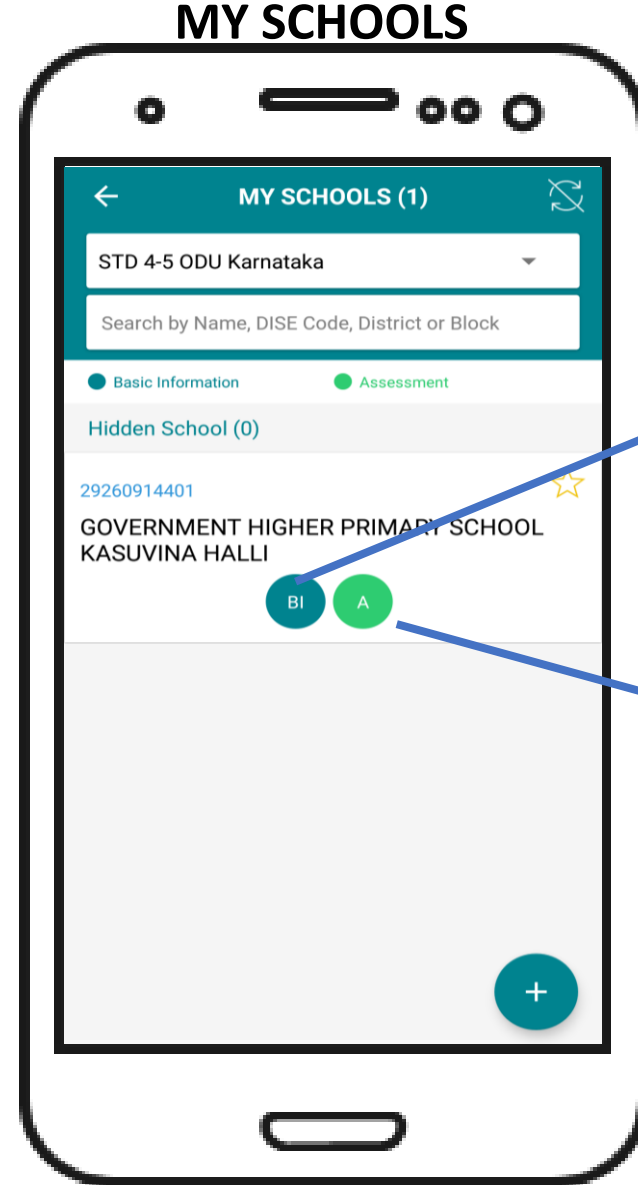
29260914401
GOVERNMENT HIGHER PRIMARY SCHOOL KASUVINA HALLI
● KASUVINA HALLI ● KASUVINA HALLI

29260914801
GOVERNMENT LOWER PRIMARY SCHOOL KRISHNA PURA
● KASUVINA HALLI ● KRISHNA PURA

29260914501
GOVERNMENT HIGHER PRIMARY SCHOOL KUGALUR- KUGALUR
● KASUVINA HALLI ● KUGALUR

SHOW SELECTED (1)

ಶಾಲೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹೇಗೆ ?



ಶಾಲೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾಣುವಂತೆ ಶಾಲೆ ಹೆಸರು, DISE ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಎಂಟ್ರಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಆಯ್ಕೆಗಳು ಕಾಣಿಸಿಗುವುದು.

ಶಾಲೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬಲು ಬಳಸುವುದು (ಕೇವಲ ಒಂದು ಸಲ ಮಾತ್ರ ತುಂಬಬೇಕು)

BI

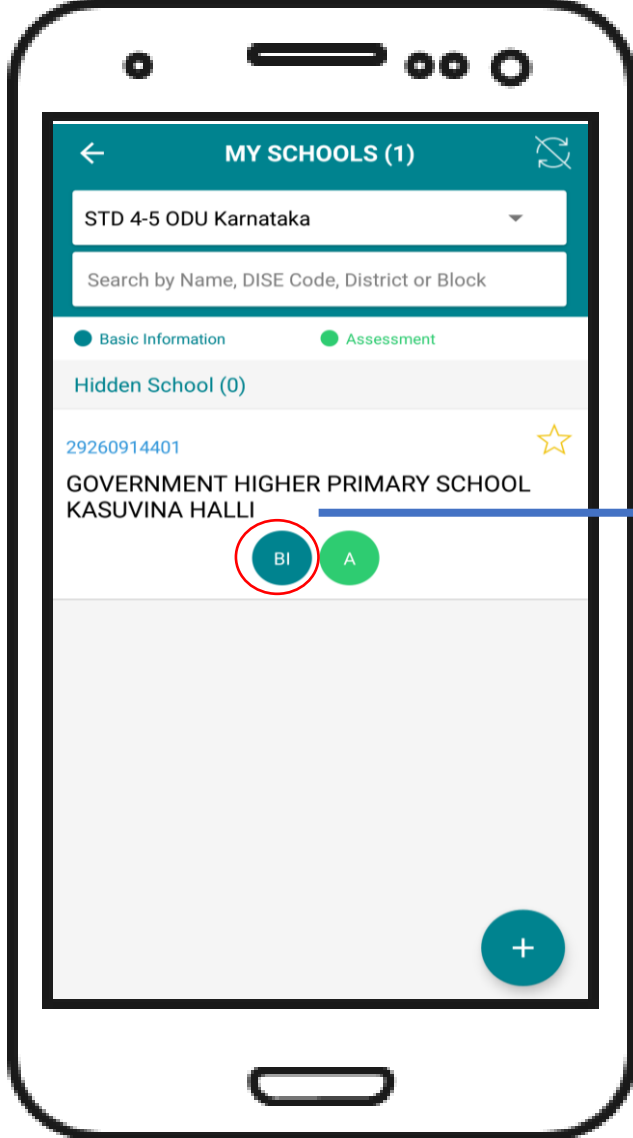
ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬಲು ಮೂರು ಸಲ ತುಂಬಬೇಕು (ಪ್ರಥಮ, ಮಧ್ಯಂತರ ಮತ್ತು ಕೊನೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಮಯದಲ್ಲಿ)

A

ಶಾಲೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬುವುದು ಹೇಗೆ?

ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ ಇಲ್ಲ


MY SCHOOLS



STEP 1

ಶಾಲೆ ಆಯ್ಕೆ ಆದ ನಂತರ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾಣುತ್ತಿರುವಂತೆ, ಶಾಲೆ ಹೆಸರಿನ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ನೀಲಿಬಣ್ಣದಲ್ಲಿನ "BI" ಬಟನ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ

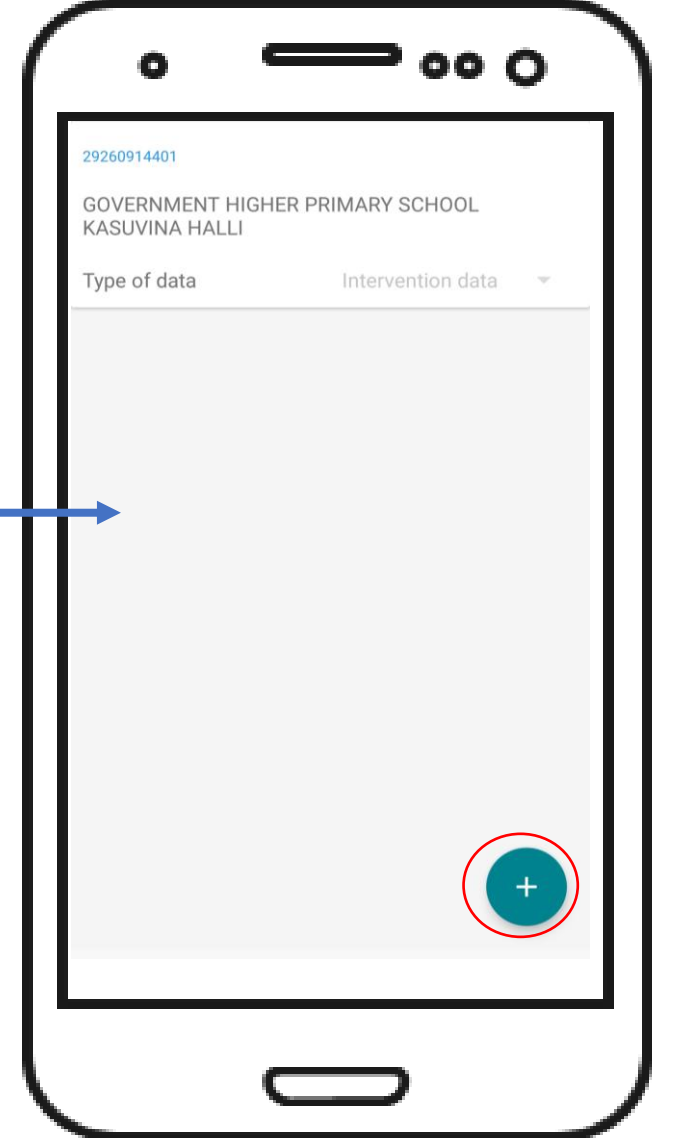
STEP 2

ಇಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ಸೇರಿಸಲು  ನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ

STEP 3

ನಂತರ ತೆರೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ಫಾರ್ಮ್ ನಲ್ಲಿ ಕೇಳಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತುಂಬಿ "SAVE" ಬಟನ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ

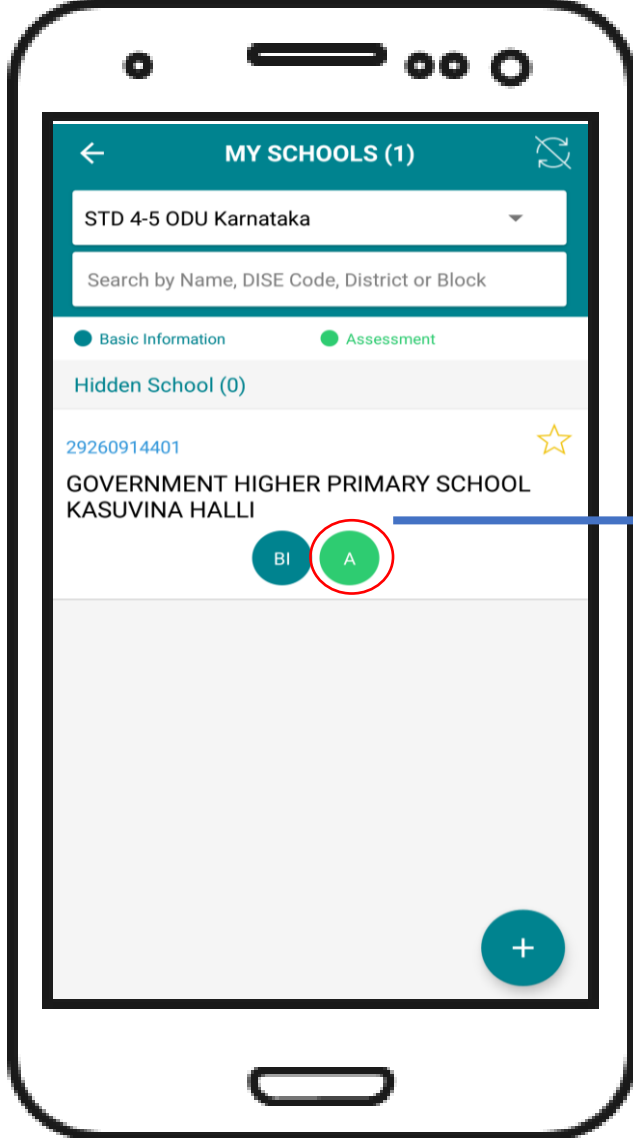
ADD SCHOOLS



ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬುವುದು ಹೇಗೆ?

ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ ಇಲ್ಲ


MY SCHOOLS



STEP 1

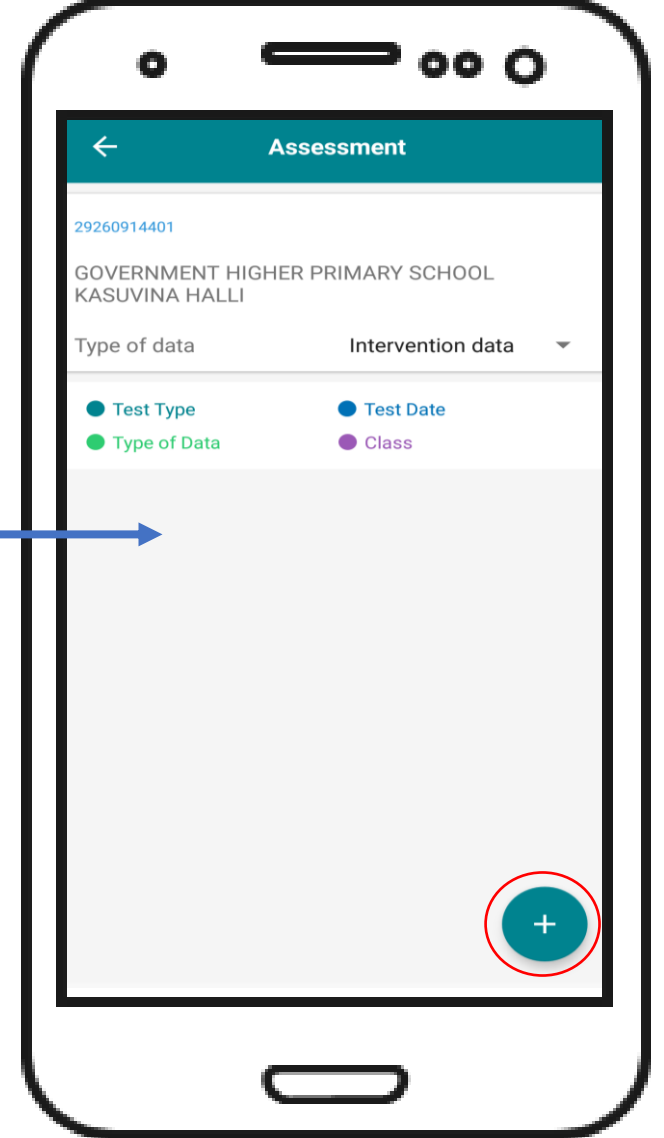
ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾಣುತ್ತಿರುವಂತೆ, ಶಾಲೆ ಹೆಸರಿನ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಹಸಿರು ಬಣ್ಣದಲ್ಲಿನ " A " ಬಟನ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ

STEP 2

ನಂತರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬಲು  ನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ

ನಂತರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ (Assessment) ಫಾರ್ಮ್ ತೆರೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

ADD SCHOOLS



ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬುವುದು ಹೇಗೆ?

ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ ಇಲ್ಲ

MY SCHOOLS

The screenshot shows a mobile application interface for entering test data. The form includes the following fields and options:

- Date of Test: A date picker icon.
- What type of data are you entering?: A dropdown menu with "Select One" as the current selection.
- Testing Cycle: Three radio buttons labeled "B/L", "M/L", and "E/L".
- How many teachers were trained for the program in th...: A text input field.
- Class 4 and Class 5: Two columns of data entry fields.
- Language Learning Levels: A section with "Beginner" and "Letter" labels.

Class 4	Class 5
Total Enrolled	Total Enrolled
10	0
Total Tested	Total Tested
Language Learning Levels	
Beginner	Beginner
Letter	Letter

STEP 1

ತೆರೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ

STEP 2

What type of data are you entering? ಎಂಬಲ್ಲಿ **Intervention** ಎಂಬುದನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ (ನೀವೇನಾದರೂ ನಿಮ್ಮ ಅಭ್ಯಾಸಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಎಂಟ್ರಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದಾದರೆ **Dummy** ಎಂಬುದನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ - ಇದು ನಿಮಗೆ ಎಂಟ್ರಿ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನದ ಅಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಇದೆ ಮಾತ್ರ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ)

STEP 3

Testing Cycle ಎಂಬಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ವಿಧ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ.

ಪ್ರಥಮ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬುವಾಗ "B/L" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು, ಮಧ್ಯಂತರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬುವಾಗ "M/L" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಕೊನೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬುವಾಗ "E/L" ಎಂಬುದನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ.

STEP 4

ನಂತರ ಕೇಳಲಾಗಿರುವ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತುಂಬಿರಿ. ನಾಲ್ಕು ಮತ್ತು ಐದನೇ ತರಗತಿ ಮಕ್ಕಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬೇರೆಬೇರೆ ತುಂಬಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಮಧ್ಯಂತರ ಮತ್ತು ಕೊನೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿ ಜೊತೆಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಭೇಟಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಪೋಷಕರ ಸಭೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸರಾಸರಿ ಹಾಜರಾತಿ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬಬೇಕು)

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬುವುದು ಹೇಗೆ?

ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ ಇಲ್ಲ

MY SCHOOLS

← Assessment

Sub - Can	Sub - Can
Sub - Cannot	Sub - Cannot
Mul - Can	Mul - Can
Mul - Cannot	Mul - Cannot
Div - Can	Div - Can
Div - Cannot	Div - Cannot

Average attendance

Average attendance

Location

Latitude :

Longitude :

SAVE

STEP 5

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬಿದ ನಂತರ “SAVE” ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

STEP 6

Save ಆದ ನಂತರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ (Assessment) ಮುಖಪುಟದಲ್ಲಿ ನೀವು ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ ಈ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಕಾಣಿಸುತ್ತದೆ.

ಇದೆ ರೀತಿ ಮೂರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆಯಾ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮುಗಿದ ನಂತರ ತುಂಬಿರಿ.

ಒಂದುವೇಳೆ ನೀವು ತುಂಬಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯು ತಪ್ಪಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ “X” ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಡಿಲಿಟ್ ಮಾಡಿರಿ. ಡಿಲಿಟ್ ಮಾಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತೆ ಎಂಟ್ರಿ ಮಾಡಿ ಸಿಂಕ್ ಮಾಡಿರಿ

ADD SCHOOLS

← Assessment

29260914401

GOVERNMENT HIGHER PRIMARY SCHOOL
KASUVINA HALLI

Type of data Dummy data

● Test Type ● Test Date

● Type of Data ● Class

BL

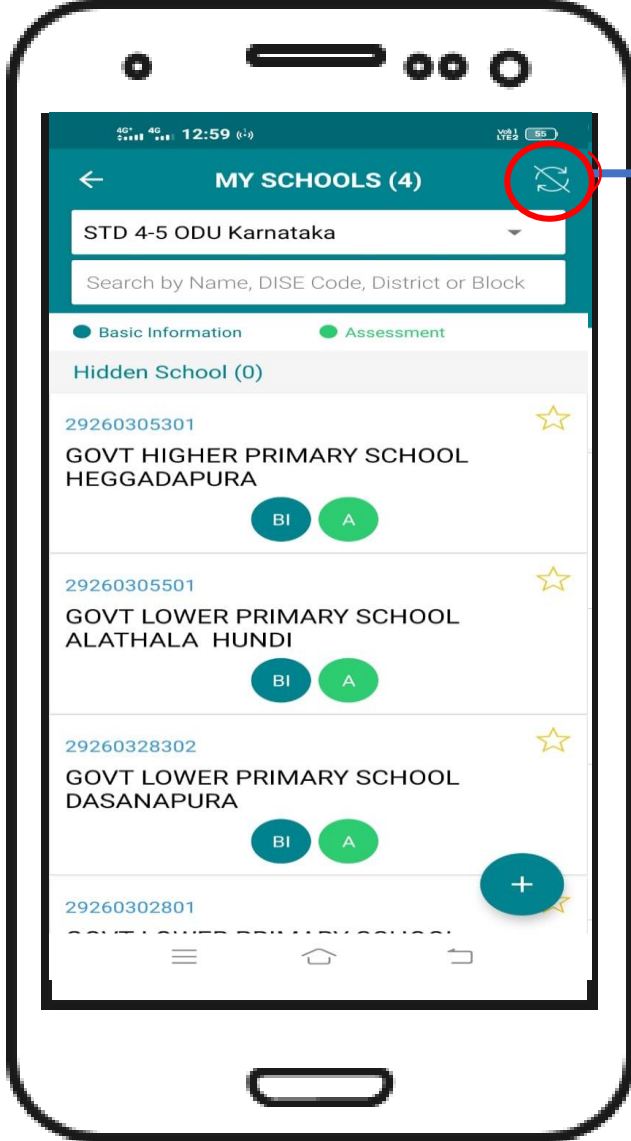
BL 26-11-2021 1 4

BL 26-11-2021 1 5

+

ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು (data) ಹೇಗೆ ಸಿಂಕ್ (sync) ಮಾಡುವುದು ?

ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ



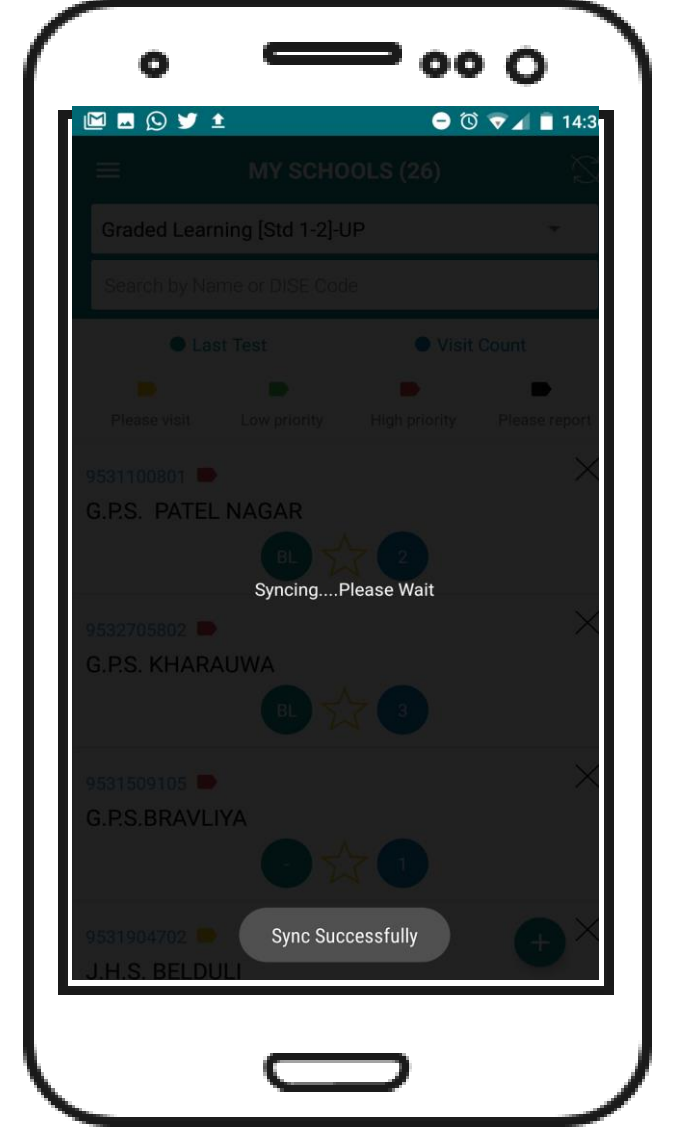
- ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಇಲ್ಲದೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು.
- ಮಾಹಿತಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಮುಖ ಪುಟ (Main ಪೇಜ್) ದಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರಿನ ಸಮೀಪ ಕೆಂಪು ಬಣ್ಣದ ಗುರುತುಗಳನ್ನು ಕಾಣಬಹುದು. ಹೀಗೆ ಕಂಡರೆ ಆ ಶಾಲೆಯ ದತ್ತಾಂಶವು ಸಿಂಕ್ (SYNC) ಆಗಿಲ್ಲವೆಂದು ಅರ್ಥ.
- ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸರ್ವರ್ ಗೆ ಸಿಂಕ್ (SYNC) ಮಾಡಲು, ಪರದೆಯ ಮೇಲೆ ಬಲ ಮೂಲೆಯಲ್ಲಿರುವ SYNC ಬಟನ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ.
- “Sync Successfully” ಎಂಬ ಸಂದೇಶ ಬಂದರೆ, ದತ್ತಾಂಶವು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಸರ್ವರ್ ಗೆ ಸಿಂಕ್ (SYNC) ಆಗಿದೆ ಎಂದರ್ಥ.



ಎಲ್ಲ ದತ್ತಾಂಶವು ಸಿಂಕ್ (SYNC) ಆಗಿದೆ

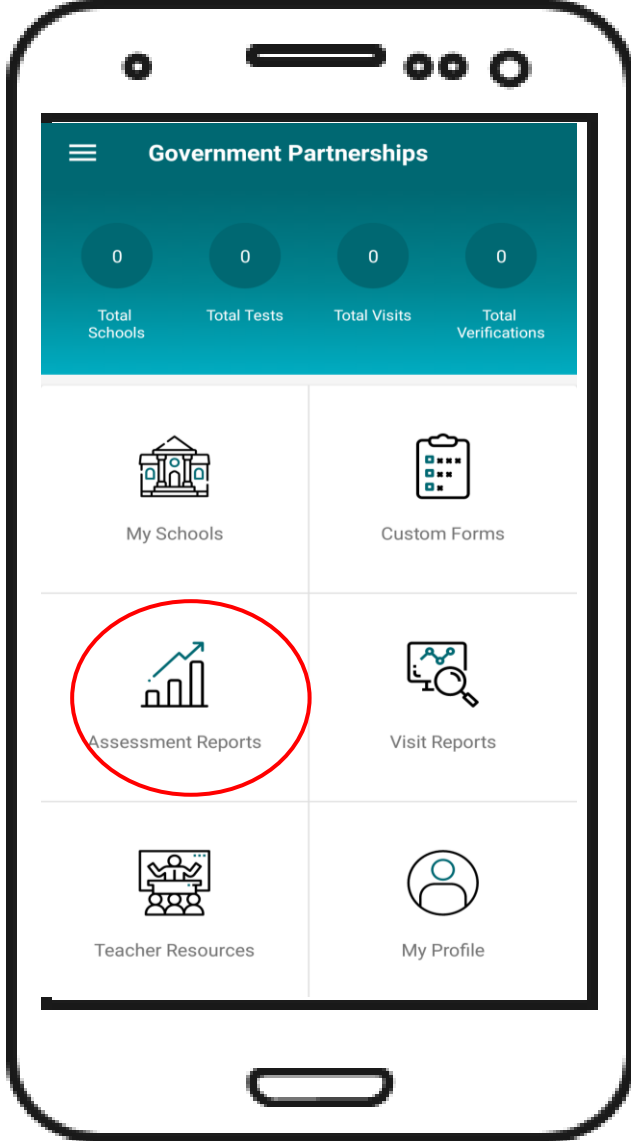


ದತ್ತಾಂಶವು ಸಿಂಕ್ (SYNC) ಆಗಿಲ್ಲ



ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ವರದಿ ನೋಡುವುದು ಹೇಗೆ?

ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ



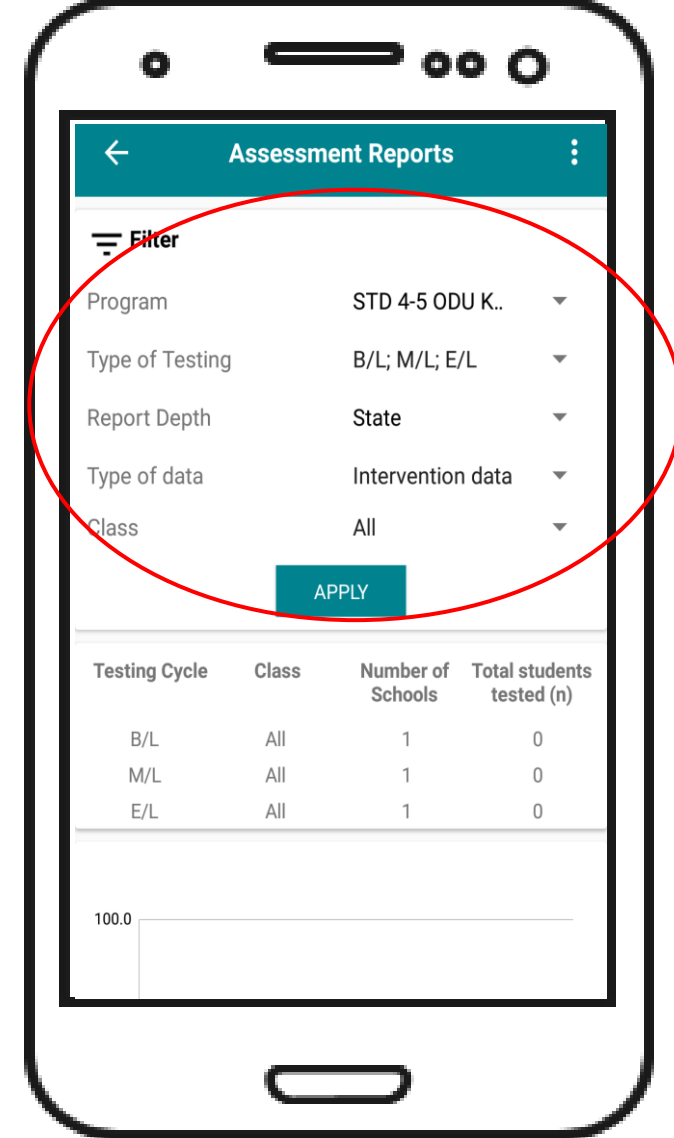
STEP 1

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ವರದಿ ನೋಡಲು ಮೇಲೆ Assessment Reports ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ನಿಮಗೆ ವರದಿ ಗ್ರಾಫ್ ಮೂಲಕ ನೋಡಿಸುತ್ತದೆ

STEP 2

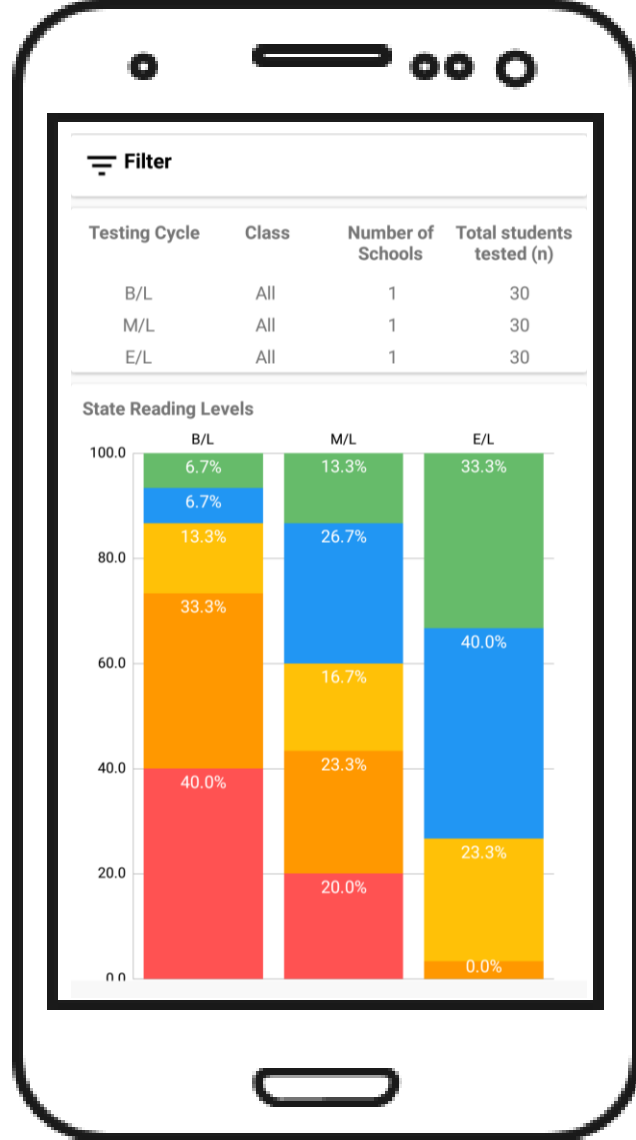
ನಿಮ್ಮ ಶಾಲಾ / ಇತರೆ ಹಂತದ ವರದಿ ನೋಡಲು Filter ಎಂಬುದರ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

- Type of testing - ನಿಮಗೆ ಬೇಕಾದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಹಂತವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿರಿ.
- Report Depth - ಯಾವ ಹಂತದ ವರದಿ ನೋಡಲು ಬಯಸುವಿರೋ ಆ ಹಂತವನ್ನು ನಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿರಿ (ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಶಾಲಾ ಹಂತದ ವರದಿ ನೋಡಲು ಚೋಲ್ ಎಂದು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿರಿ)
- Type of data - Intervention ಡೇಟಾ ಎಂದು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ
- Class - ನಿಮಗೆ ಯಾವ ತರಗತಿಗೆ ವರದಿ ನೋಡಲು ಬಯಸುವಿರೋ ಆ ತರಗತಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ (ತರಗತಿ ವಾರು,ಒಟ್ಟಾರೆ ವರದಿ ಲಭ್ಯ ಇರುವುದು)



ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ವರದಿ ನೋಡುವುದು ಹೇಗೆ?

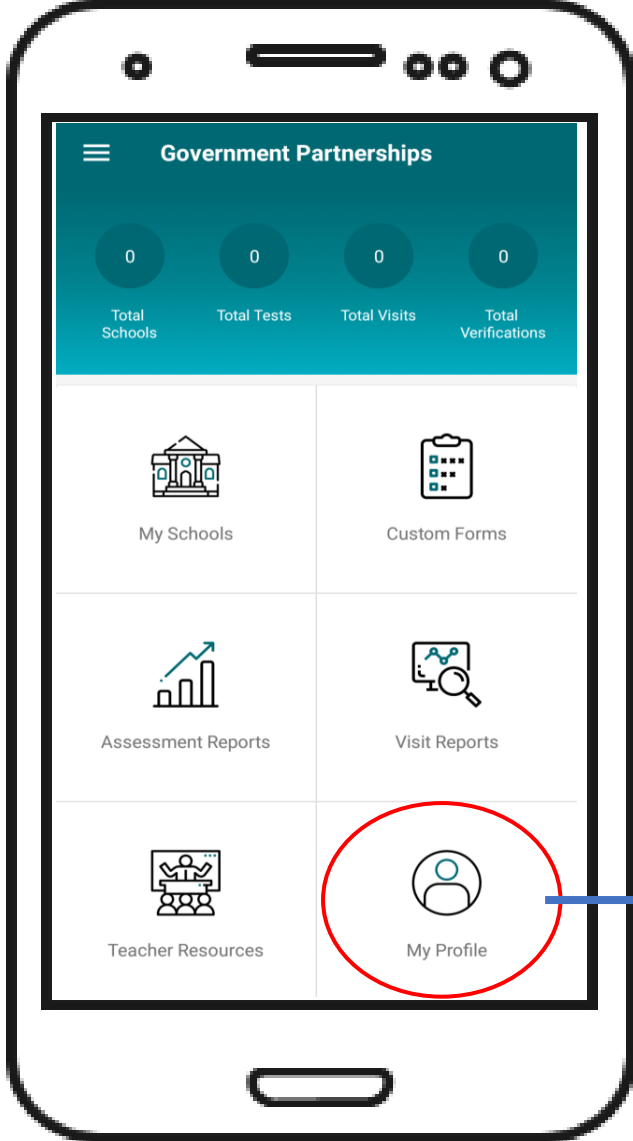
ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ



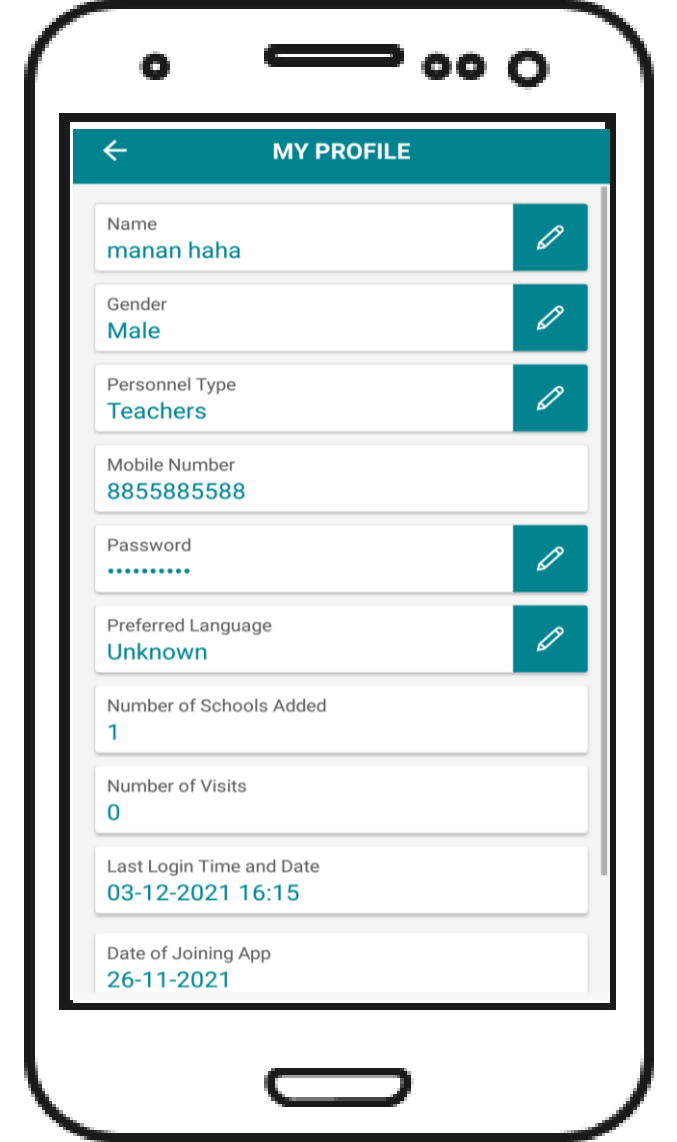
ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾಣುವಂತೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ವರದಿ ಕಾಣಿಸಿರುವುದು. ವರದಿ (ಗ್ರಾಫ್) ಭಾಷೆ, ಗಣಿತದಲ್ಲಿ ಅಂಕಿ-ಸಂಖ್ಯೆ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಮೂಲಕೃಮಗಳಿಗೆ ಸಿಗುವುದು

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ವರದಿ ನೋಡುವುದು ಹೇಗೆ?

ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ

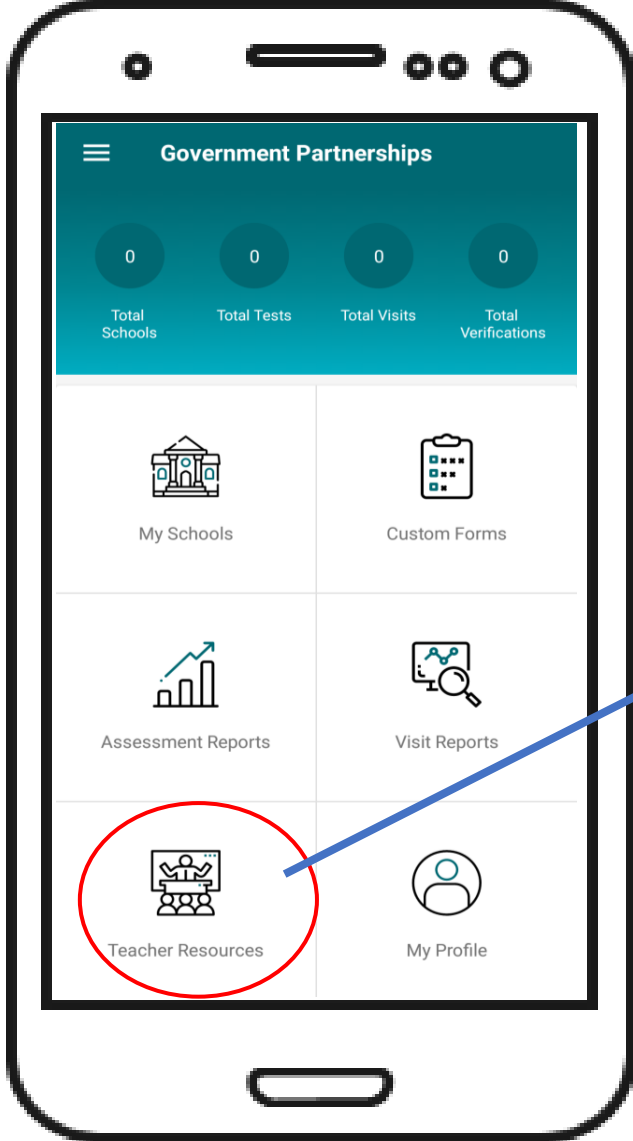


ನಿಮ್ಮ ಬಳಕೆದಾರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೋಡಲು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲು ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾಣುವಂತೆ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಎಂಬುದರ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ



ಅಗತ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಿ ವೀಕ್ಷಿಸುವುದು ?

ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಅವಶ್ಯಕ



ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು (ಕೈಪಿಡಿಗಳ, ವಿಡಿಯೋ ಮತ್ತು ಇತರೆ). ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ಇದನ್ನು ಸದುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಈ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ ಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಸ್ಯೆ
ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ನಿಮ್ಮ ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪ್ರಥಮ್ ಸಿಬ್ಬಂಧಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ.